

**Некоммерческая организация
“Сахалинская областная
нотариальная палата”**



693000, Россия,
г. Южно-Сахалинск,
ул. Институтская, 16-2,
тел./факс (4242) 72-19-69
E-mail: notary_sakhalin@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ

Президент
НО «Сахалинская областная
нотариальная палата»

М.Н. Антузинская

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'M.N. Antuzinskaya', is written over a horizontal line.

«01» марта 2012 г.

**ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
В ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМАХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ НОТАРИАЛЬНОЙ ПАЛАТЫ**

Содержание.

1.	Общие положения.....	3
2.	Состав обрабатываемых персональных данных.....	4
3.	Цель обработки персональных данных.....	5
4.	Права и обязанности.....	6
5.	Принципы и условия обработки персональных данных.....	7
6.	Обеспечение безопасности персональных данных.....	8
7.	Заключительные положения.....	9

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение п. 2 ст. 18.1 Федерального закона РФ «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 года и действует в отношении всех персональных данных, которые Некоммерческая организация «Сахалинская областная нотариальная палата» (далее – Палата) может получить от субъектов персональных данных.

1.2. Политика распространяется на персональные данные, полученные как до, так и после подписания настоящей Политики.

2. Состав обрабатываемых персональных данных.

2.1. Сведениями, составляющими персональные данные, в Палате является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. Палата обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- нотариусов Сахалинской области,
- помощников нотариусов Сахалинской области,
- стажеров нотариусов,
- работников Палаты,
- граждан, а также умерших граждан, в отношении имущества которых открыты наследственные дела.

3. Цель обработки персональных данных.

Целью обработки персональных данных субъектов является:

3.1. Организация публично-правовой деятельности нотариусов, занимающихся частной практикой на территории Сахалинской области и помощников нотариусов Сахалинской области, осуществление контроля за этой деятельностью, представление и защита интересов нотариусов и их помощников, оказание им содействия в нотариальной деятельности.

3.2. Организация кадрового учета Палаты, обеспечение соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов в области трудового законодательства в отношении работников палаты и стажеров.

3.3. Консультация граждан по различным вопросам, входящим в компетенцию Палаты, оказание помощи в поиске информации, работа с обращениями.

4. Права и обязанности.

Палата, как оператор персональных данных, вправе:

4.1. Предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, в случаях предусмотренным действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.).

4.2. Отказывать в предоставлении персональных данных третьим лицам, в случаях предусмотренных законодательством.

4.3. Использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях предусмотренных законодательством.

Субъект персональных данных имеет право:

4.4. Требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

4.5. Требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых Палатой и источник их получения.

4.6. Получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения.

4.7. Получать копии и выписки из документов, содержащих их персональные данные, за исключением случаев предусмотренных законодательством.

4.8. Обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных.

4.9. Требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

5. Принципы и условия обработки персональных данных.

Обработка персональных данных Палатой осуществляется на основе принципов:

5.1. Законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных.

5.2. Соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям Палаты.

5.3. Соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных.

5.4. Достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных.

5.5. Недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные.

5.6. Хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

5.7. Уничтожения по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении.

5.8. Обработка персональных данных осуществляется на основании условий, определенных законодательством Российской Федерации.

6. Обеспечение безопасности персональных данных.

6.1. Палата предпринимает все необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

6.2. В целях обеспечения исполнения требований законодательства в сфере защиты персональных данных в Палате разработаны и утверждены локальные нормативные акты, детально регламентирующие процедуру сбора, хранения и обработки персональных данных, а также ответственность работников Палаты за нарушения в данной области.

6.3. В целях координации действий по организации обработки персональных данных (в том числе за их безопасность) в Палате определено ответственное лицо.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящая Политика является внутренним документом Палаты, общедоступной и подлежит размещению на информационном стенде и официальном сайте Палаты.

7.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных.

7.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных Палаты.

8. Ответственность сотрудников Палаты, осуществляющих обработку персональных данных и имеющих право доступа к ним, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Палаты.